

## **THÔNG BÁO**

### **Tiếp nhận hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập ngành giáo dục năm 2026**

Căn cứ Kế hoạch số 213/KH-UBND ngày 16/7/2026 của UBND xã Tân Tiến về việc Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với các đơn vị sự nghiệp ngành giáo dục thuộc UBND xã năm 2026. Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp các đơn vị sự nghiệp công lập ngành giáo dục năm 2026 thông báo tiếp nhận hồ sơ thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2026 như sau:

#### **1. Đối tượng đăng ký**

Viên chức đang công tác tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực giáo dục trên địa bàn xã, danh sách viên chức đăng ký xét thăng hạng là viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định do các cơ sở giáo dục lập gửi về UBND xã và đã được Sở Nội vụ có ý kiến.

#### **2. Hồ sơ đăng ký:** Mỗi cá nhân nộp 2 bộ hồ sơ bao gồm:

- Bản sơ yếu lý lịch của viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ dự xét thăng hạng CDNN và có xác nhận của cơ quan, đơn vị sử dụng giáo viên (Mẫu HS 02- theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV);

- Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức hoặc của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền lý đơn vị sự nghiệp công lập về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng CDNN giáo viên theo quy định;

- Các yêu cầu khác theo quy định của tiêu chuẩn CDNN dự xét:

- + Văn bản phê duyệt kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức của 05 năm công tác liền kề trước năm dự xét thăng hạng CDNN (hạng II lên hạng I);

- + Văn bản phê duyệt kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức của 03 năm công tác liền kề trước năm dự xét thăng hạng CDNN (hạng IV lên hạng III và hạng III lên hạng II);

- + Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của CDNN xét thăng hạng (khoản 3 Điều 36 NĐ 115/2020/NĐ-CP và sửa đổi bổ sung tại Khoản 18, Điều , Nghị định 85/2023/NĐ-CP, ngày 07/12/2023 của Chính phủ).

- + Các minh chứng về thời gian giữ hạng và tương đương: Bản sao có chứng

thực; Quyết định tuyển dụng; Quyết định hết tập sự; Quyết định bổ nhiệm ngạch; Quyết định bổ nhiệm CDNN và các văn bản có liên quan để tính thời gian giữ chức danh theo quy định;

+ Bản sao có chứng thực các thành tích trong hoạt động nghề nghiệp của viên chức.

### **3. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ**

#### **- Thời gian tiếp nhận:**

+ Khối Mẫu Giáo: Từ ngày 27/7/2026 đến hết ngày 28/7/2026.

+ Khối Tiểu Học: Từ ngày 29/7/2026 đến hết ngày 30/7/2026.

+ Khối THCS: Trong ngày 31/7/2026.

**- Địa điểm tiếp nhận:** Hồ sơ nộp trực tiếp về Ủy ban nhân dân xã Tân Tiến (qua phòng Văn hóa – Xã hội). Địa chỉ: Thôn 3 – Xã Tân Tiến – Tỉnh Đắk Lắk.

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp thông báo đến các cơ sở giáo dục, Viên chức đang công tác tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực giáo dục trên địa bàn xã được biết và thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Chủ tịch, các phó CT;
- Hội đồng xét thăng hạng;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, HĐXTH.

**TM. HỘI ĐỒNG XÉT THĂNG HẠNG  
PHÓ CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**

**TRƯỞNG PHÒNG VH - XH  
Mai Thanh Tú**